



Prot 4620 - A/7f

Altamura, 12/06/2019

**Alle Aziende invitate nella RDO**  
**All'albo dell'Istituto-Sede**  
**Al sito Web dell'Istituto**

**OGGETTO: Disciplinare Richiesta di Offerta sul Mepa n. 2304701** nell'ambito del progetto PON - Programma Operativo nazionale 2014IT05M2OP001 "per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento" - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave - Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 - Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici, previa comparazione di almeno cinque preventivi con Richiesta di Offerta tra operatori abilitati sul MEPA. Codice progetto **10.8.1.B2-FESR PON-PU-2018-43** – **Parte informatica**

**CUP E78G18000130007 - CIG 7895649FA9**

Nell'ambito del PON Programma Operativo nazionale 2014IT05M2OP001 "per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento" - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave progetto **10.8.1.B2-FESR PON-PU-2018-43** a seguito dell'autorizzazione del MIUR prot.n. AOODGEFID/9876 del 20/04/2018 si intende affidare ai sensi del Codice dei contratti D. Lgs. 50/2016 (così come integrato e modificato dal decreto Lgs. 56/2017), del D.I. 129/2018 e della Determina del DS dell'Istituto Scolastico prot. 7044 A/7-f del 18/10/2018, la fornitura per la realizzazione di Laboratori professionalizzanti. La procedura scelta, avendo verificato l'assenza di Convenzioni Consip attive, è quella deliberata dal Consiglio di Istituto nella seduta dell'08/05/2018 (delibera n°141): procedura negoziata tra almeno cinque preventivi con Richiesta di Offerta, tra operatori abilitati, sul MEPA. I fornitori invitati sono quelli che hanno manifestato interesse a seguito di avviso e quelli invitati dalla stazione appaltante. La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegato disciplinare e nel capitolato tecnico.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre **le ore 14,00 del giorno 27/06/2019**. Le offerte tecniche – economiche a partecipare alla procedura dovranno essere inserite a sistema nel MEPA entro il termine sopra indicato.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Rachele Cristina Indrio

### **1. Premessa**

Il PON 2014/2020 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l’obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l’accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell’ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all’apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

### **2. Contesto**

Si procede all’attuazione dell’Obiettivo specifico 10.8 – “10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” (FESR)”, nell’ambito dell’azione 10.8.1.B “Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave – Interventi per la realizzazione di laboratori di settore, in particolare tecnico-professionali ed artistici” del PON “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Il progetto prevede l’ammodernamento di due laboratori di informatica uno presso la sede centrale e uno presso il polivalente con la sostituzione dei PC esistenti con macchine di nuova generazione su cui installare più di un S.O., compilatori e ambienti di sviluppo per la programmazione; Piattaforma software che integri: sistema operativo, server http, DBMS e infine software di tipo ERP per la gestione integrata dei processi aziendali. I due plessi sono distanti e si vuole garantire agli studenti le stesse opportunità didattiche. Si intende, inoltre, trasformare l’attuale laboratorio di lingue, allocato presso la sede centrale, in un’aula 3.0 attrezzata con nuove tecnologie e ripensando gli spazi con soluzioni flessibili, polifunzionali, modulari e facilmente configurabili in base all’attività svolta, e in grado di soddisfare contesti sempre diversi. Spazi così concepiti favoriscono il coinvolgimento e l’esplorazione attiva dello studente, i legami cooperativi e lo “star bene a scuola”. Condizioni indispensabili, queste, per promuovere una partecipazione consapevole al progetto educativo e innalzare la performance degli studenti. Presso la sede del polivalente la maggior parte delle aule è sfornita di strumenti didattici digitali, in particolare mancano LIM e video proiettori in aula, pertanto risulta necessario dotare il plesso di postazioni mobili attrezzate di computer, videoproiettore, stampante che all’occorrenza potranno essere utilizzate nelle aule.

### **3. Obiettivi e Finalità**

Obiettivo principale della presente progettualità è dotare il nostro Istituto di ambienti di apprendimento moderni in linea con la visione didattico-metodologica dell’Istituzione stessa, consentendo di elevarne la qualità dell’offerta curricolare mediante l’introduzione di adeguati ambienti di apprendimento adatti ad un utilizzo costante e diffuso delle tecnologie nella quotidianità scolastica, coerenti con le nuove politiche di riorganizzazione progettuale in termini di adeguamento dei processi formativi dell’Istituto e in linea all’attuale contesto socio-culturale del nostro Paese.

Il presente progetto punta alla conversione dal vecchio metodo di insegnamento (lezione frontale), ad un’esperienza moderna di apprendimento, interattiva e coinvolgente che consenta, di esplorare, comunicare e imparare un modo di pensare digitale. L’intento dell’iniziativa è quello di realizzare ambienti di apprendimento adatti ad un utilizzo costante e diffuso delle tecnologie nella quotidianità scolastica, al fine di verificare come e quanto l’impatto possa intervenire nei processi formativi in un’epoca di trasformazioni dei linguaggi della comunicazione e della diffusione dei saperi. L’utilizzo delle tecnologie, oltre ad attivare un

più forte coinvolgimento degli alunni, offre la possibilità di sperimentare nuove modalità di apprendimento. Una scuola innovativa si apre all'esterno e diventa baricentro e luogo di riferimento per la comunità locale.

Il progetto mira a potenziare gli spazi, gli strumenti e le attrezzature presenti nei laboratori di cui l'Istituto è dotato con l'inserimento del digitale per favorire l'innovazione tecnologica.

La didattica in laboratorio, inteso come spazio poliedrico e polifunzionale, permetterà di conseguire le competenze pratiche specifiche del profilo tecnico. Un nuovo modo di apprendere in cui gli studenti non sono più relegati ad un ruolo passivo, vincolati dal limite fisico dell'aula come unico ambiente di apprendimento. Pertanto la scuola, in quanto laboratorio di competenze, è chiamata a progettare luoghi di apprendimento che facciano sperimentare situazioni autentiche che valorizzino la creatività e educino alla collaborazione e a risolvere problemi. Gli obiettivi del progetto sono: sviluppare il gusto per la ricerca e le capacità professionalizzanti; verificare l'applicazione di contenuti acquisiti in discipline diverse; consolidare il livello di integrazione degli alunni con BES per lo sviluppo di una didattica più inclusiva e coinvolgente; riduzione della dispersione scolastica; potenziamento delle capacità di utilizzo delle nuove tecnologie e sviluppo di metodologie didattiche laboratoriali; sviluppo e rafforzamento delle competenze digitali.

#### **4. Contenuti**

La procedura negoziata ai sensi del D.Lgs. 50/2016 art. 36 comma 2, lettera b) e art. 58 è finalizzata alla fornitura degli elementi e delle caratteristiche previste nel capitolato tecnico della presente RDO inserito a sistema (allegato 1). Le attrezzature informatiche dovranno essere rispondenti al D.L. 476/1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate ISO 9001, come richiesto dal DPR 573/94. Nella fornitura dovranno essere compresi, a carico del fornitore, l'installazione e collaudo delle attrezzature, nonché il servizio di assistenza e manutenzione per almeno 24 mesi. L'installazione di attrezzature che richiedano collegamenti elettrici e cablaggi dovrà essere effettuata con dichiarazione di conformità e certificazione previste per legge. Sarà pertanto cura del fornitore prevedere il materiale necessario per il funzionamento congiunto di tutte le attrezzature.

#### **5. Durata del servizio**

La fornitura completa di installazione delle apparecchiature dovrà essere espletata tassativamente entro e non oltre 15 giorni dalla data di stipula del contratto essendo prevista la conclusione del progetto per il 31/07/2019. Potrà essere definito un tempo maggiore solo a seguito di eventuale concessione di proroga da parte all'Autorità di Gestione successivamente all'inserimento in piattaforma del contratto.

#### **6. Importo a base d'asta e quinto d'obbligo**

L'importo di spesa per l'acquisizione della fornitura a lotto unico è di € 61.957,00 (sessantunomilanovecentocinquantasette/00) IVA INCLUSA così distinto:

1 - Fornitura delle attrezzature compreso nel capitolato tecnico allegato: € 61.720,00 (sessantunomilasettecentoventi/00) (IVA INCLUSA);

2 - Addestramento all'uso delle attrezzature acquistate: € 237,00 (duecentotrentasette/00) (IVA INCLUSA).

Quest'ultima voce sarà presa in considerazione solo in assenza di disponibilità di personale interno.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle quantità di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto. Pertanto dovrà essere specificato il costo unitario di ciascun bene offerto, pena l'esclusione. Non sono ammesse offerte in aumento.

#### **7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura**

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica, l'offerta economica, redatte in lingua italiana devono essere firmate digitalmente (a pena di esclusione) ed inserite nel MEPA **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 27/06/2019.**

##### **1) Documentazione amministrativa**

Dovrà essere inserito a sistema entro il termine indicato quanto segue:

**a) Domanda di partecipazione** (redatta secondo l'allegato a "Istanza di partecipazione"), con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante, attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
3. l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura (**allegare visura camerale non anteriore a tre mesi**);
4. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste.
5. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
6. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.76, comma 6, D.lgs. n. 50 del 2016 a mezzo pec indicata in dichiarazione.

**b) Dichiarazione** resa mediante compilazione del DGUE, attestante:

1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016;
2. il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità tecnico – professionale e di capacità economica-finanziaria dichiarati in sede di indagine di mercato di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50 del 2016;
3. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili.

**c) Garanzia provvisoria**, di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, in virtù del quale: "L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata garanzia provvisoria pari al 2 per cento del prezzo base indicato nell'art. 6, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

**d)** Nell'ipotesi in cui il concorrente intenda avvalersi dell'istituto dell'**avvalimento**, a pena di esclusione, dovrà rendere le dichiarazioni previste dall'articolo 89, comma 1, D.Lgs. n. 50 del 2016 a firma del proprio legale rappresentante e di quello dell'impresa ausiliaria.

**e) PASSOE:** Documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS. Si rammenta che ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 81 e 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50 del 2016, e sino alla data di entrata in vigore del decreto di cui allo stesso art. 81 comma 2, si fa presente che la verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario avverrà tramite la Banca Dati AVCPass, istituita presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione, ANAC, ai sensi delle Deliberazioni n. 111 del 20 dicembre 2012 e n. 157 del 17 febbraio 2016 della stessa Autorità.

A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi

contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

f) **Dichiarazione conto dedicato;**

g) **Dichiarazione DURC.**

## **2) Offerta Tecnica**

Dovrà essere inserita a sistema la seguente documentazione:

- n. 1 copia dell'offerta tecnica delle attrezzature previste nel capitolato, debitamente firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente;
- scheda tecnica dei prodotti offerti **con l'evidenza delle caratteristiche richieste.**

L'offerta tecnica dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti dell'attività offerta. Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica. L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

## **3) Offerta Economica**

In aggiunta all'offerta economica generata automaticamente dal sistema MEPA l'offerente deve produrre un'offerta economica dettagliata delle attrezzature specificando:

a) il prezzo offerto per l'espletamento della fornitura con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;

b) il prezzo offerto per l'espletamento del servizio di formazione con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;

c) i costi per la sicurezza aziendale ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50 del 2016.

d) la dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata.

Tale documentazione deve essere firmata digitalmente dal rappresentante legale del concorrente e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore/i .

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa o da un consorzio ordinario di concorrenti, la stessa deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate, deve specificare le parti della prestazione, con le relative quote percentuali, che saranno eseguite dalle singole imprese.

## **8. Criteri di aggiudicazione**

L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di **100 punti** secondo i parametri di seguito indicati:

**OFFERTA TECNICA – 85 PUNTI** ripartiti per le seguenti voci:

<i>Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta rispetto alle esigenze manifestate dell'Amministrazione nel capitolato</i>	<b>PUNTEGGIO 72</b>
<b>1)Pc desktop postazione alunni e docenti con software di sistema richiesti</b>	44
<b>2)Tablet, Notebook, Videoproiettori, Monitor</b>	16
<b>3) Software e altri accessori</b>	8
<b>4) Carrelli</b>	4
<i>Elemento migliorativi rispetto al capitolato</i>	<b>PUNTEGGIO 10</b>
<b>5)Pc desktop postazione alunni e docenti con software di sistema richiesti</b>	6
<b>6)Tablet, Notebook, Videoproiettori, Monitor</b>	4

<i>Estensione garanzie oltre i due anni sul materiale fornito</i>	<b>PUNTEGGIO 3</b>
7)- di ulteriori 12 mesi	2
<b>Offerta tecnica max punteggio</b>	<b>85</b>

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato mediante l'utilizzo della seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

dove

$C_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum$  = sommatoria.

Al fine dell'attribuzione del punteggio ai singoli elementi dell'offerta tecnica sopra elencati, la Commissione giudicatrice procederà all'attribuzione a ciascuno di essi di un coefficiente compreso tra 0,0 e 1,0 secondo quanto di seguito specificato, adeguatamente motivando:

Coefficiente pari a 0,0: elemento "non trattato";

Coefficiente pari a 0,4: elemento "trattato in modo inadeguato e/o gravemente carente e/o insufficiente";

Coefficiente pari a 0,6: elemento "trattato in modo sufficiente";

Coefficiente pari a 0,8: elemento "trattato in modo positivo";

Coefficiente pari a 1,00: elemento "trattato in modo ottimo";

I coefficienti  $V_{(a)i}$  sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le media provvisorie calcolate.

Nell'applicazione della formula, si procederà al calcolo del punteggio sino alla seconda cifra decimale approssimando all'unità superiore o inferiore a seconda se, rispettivamente, la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque ovvero inferiore.

**OFFERTA ECONOMICA – 15 PUNTI** in base alla formula prevista dal portale:

"NON LINEARE A PROPORZIONALITA' INVERSA (INTERDIPENDENTE)", descritta di seguito:

$$PEOFF = 15 \times (P_{MIN} / P)$$

dove:

PEOFF : è il Punteggio Economico attribuito all'offerta del concorrente;

P<sub>MIN</sub> : è il prezzo più basso tra quelli offerti in gara;

P : prezzo offerto dal concorrente.

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, potranno essere richieste all'offerente giustificazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte. La congruità delle offerte sarà valutata a norma dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

<b>Offerta economica max punteggio</b>	<b>15</b>
--	-----------

Il **punteggio complessivo** finale valevole ai fini dell'aggiudicazione sarà uguale alla sommatoria dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica.

In caso di parità di punteggio verrà effettuato il sorteggio tra le Ditte.

## 9. Tempi e modalità di aggiudicazione

La valutazione dell'offerta verrà affidata ad una commissione interna nominata a norma dell'art. 77 del D. Lgs. n°50/2016, secondo regole di competenza e trasparenza, successivamente alla scadenza del bando e composta da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque. I commissari non dovranno aver svolto né potranno svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta. I commissari vengono nominati all'interno dell'istituzione scolastica

in quanto la piena operatività dell'Albo dei commissari di gara ANAC è stata rinviata per ulteriori 90 giorni a decorrere dal 15 aprile. Il differimento dell'avvio dell'Albo - di cui all'articolo 78 del Decreto Legislativo 19 aprile 2016, n. 50 - è stato disposto con il Comunicato del Presidente del 10 aprile 2019. Prima di tale data vige il periodo transitorio di cui all'articolo 216, comma 12, primo periodo, del Codice dei contratti pubblici.

A sistema verranno inserite le seguenti scadenze:

- 1) Termine richiesta chiarimenti: la data entro la quale i fornitori potranno chiedere chiarimenti.
- 2) Data limite per la presentazione delle offerte: data limite entro la quale le ditte invitate potranno inserire a sistema la propria offerta.
- 3) Data limite stipula del contratto: data entro la quale si procederà ad aggiudicare definitivamente una delle offerte ricevute nella RDO.
- 4) Data limite per la consegna dei beni: data entro la quale il fornitore aggiudicatario dovrà consegnare la merce.

Agli offerenti verrà comunicato attraverso il sistema Mepa e via pec la data di apertura delle buste e di accesso alla graduatoria.

L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP.

L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi degli artt. 32, 33 del D.lgs. n. 50 del 2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 15 gg dalla proposta di aggiudicazione senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

Ai sensi dell'art. 32, commi 6, D.lgs. n. 50 del 2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti dichiarati attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS. L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere ai concorrenti di comprovare, entro 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti dichiarati dal primo soggetto in graduatoria e al concorrente che segue. Qualora taluno dei concorrenti non provveda a fornire la documentazione richiesta entro il suddetto termine di dieci giorni dalla richiesta, ovvero la documentazione ottenuta mediante il sistema AVCPASS o dai medesimi concorrenti non confermi le dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione.

L'accesso agli atti di gara è consentito ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 50 del 2016, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
- per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere alla aggiudicazione del servizio di cui al presente bando, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute. L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

La stipulazione del contratto non è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 32, comma 9, del D.lgs. n. 50 del 2016.

L'Istituto scolastico si riserva di non stipulare il contratto qualora vengano attivate medio tempore Convenzioni Consip ritenute maggiormente convenienti e l'offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità.

#### **10. Cause di esclusione**

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- prive dell'indicazione delle marche e relativa documentazione tecnica;
- prive dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e che si trovano in una delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

E' possibile ricorrere al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

#### **11. Condizioni contrattuali**

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali con caratteristiche tecniche diverse da quelli previsti.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da Enti accreditati;
- Certificazione richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 ed EN 55022 con marcature CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. E' ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Dovrà essere prevista la garanzia on site, inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla data di collaudo positivo della fornitura e con intervento in loco della durata della garanzia offerta non inferiore a 24 mesi. Il fornitore dovrà garantire la necessaria assistenza tecnica e la formazione del personale docente relativamente all'installazione e alla gestione del sistema.

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

#### **12. Cauzione definitiva**

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del D.Lgs n. 50 del 2016.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.



### **13. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto**

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

### **14. Pagamenti**

Il corrispettivo verrà liquidato previa presentazione di regolare fattura elettronica e **previo collaudo** da effettuarsi in accordo con l'istituzione scolastica. A tal fine la Ditta dovrà garantire la presenza di personale qualificato. Il pagamento da parte dell'Istituto Scolastico seguirà i flussi di accreditamento dell'Unione Europea e sarà effettuato entro 30 gg. dalla data di effettivo accreditamento da parte del Ministero.

### **15. Penali e risarcimento danni**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

### **16. Risoluzione e recesso**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

### **17. Riservatezza delle informazioni**

I dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., così come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

### **18. Obblighi dell'affidatario**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice progetto (**10.8.1.B2-FESRPON-PU-2018-43**), il codice identificativo di gara (**CIG 7895649FA9**) e il codice unico di progetto (**CUP E78G18000130007**);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

#### **19. Definizione delle controversie**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Bari entro 30 giorni. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Bari.

#### **20. Rinvio**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici vigente.

#### **21. Responsabile Unico del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rachele Cristina Indrio.

#### **22. Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato in data odierna sulla home page del sito internet [www.itcgenco.gov.it](http://www.itcgenco.gov.it) e contestualmente nell'apposita area dedicata al PON 2014-2010.

#### **23. Allegati**

Allegato 1 – Capitolato tecnico

Allegato a) Istanza di partecipazione

Allegato b) Istruzioni per la compilazione on line Modello DGUE

Cartella compressa (nel formato .zip) "10.8.1.B2-FESR PON-PU-2018-43 – Parte informatica.zip"

Fac-simile conto dedicato.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Rachele Cristina Indrio